



Администрация города Торжка Тверской области

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

26.10.2015

г. Торжок

№ 380-р

### Об утверждении конкурсной документации для участия в конкурсе на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования город Торжок

В соответствии с Положением о порядке организации и проведения конкурсов на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования город Торжок, утвержденным постановлением администрации города Торжка Тверской области от 01.09.2015 №379:

1. Утвердить конкурсную документацию для участия в конкурсе на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования город Торжок согласно приложению.

2. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию, а также размещению на сайте администрации муниципального образования город Торжок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя Главы администрации города по вопросам жизнеобеспечения города Попова К.М.

И.о. Главы администрации города



Э.А. Пашков

Приложение  
к распоряжению администрации города Торжка  
Тверской области

от 26.10.2015 № 380-р

**Конкурсная документация для участия в  
конкурсе на право заключения договора на  
осуществление пассажирских перевозок  
автомобильным транспортом по  
маршрутам регулярных перевозок на  
территории муниципального образования  
город Торжок**

**Торжок  
2015 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

Извещение о проведении конкурса.....	4
<b>Раздел 1.</b> Описание городского(их) маршрута(ов) перевозок в городе Торжке, технические характеристики транспортных средств, периодичность движения.....	6
<b>Раздел 2.</b> Требования, предъявляемые к участникам конкурса.....	9
<b>Раздел 3.</b> Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки.....	10
<b>Раздел 4.</b> Порядок подачи заявок, изменение и отзыв заявок, вскрытие конвертов с заявками.....	12
<b>Раздел 5.</b> Разъяснение положений конкурсной документации.....	14
<b>Раздел 6.</b> Описание критериев конкурсного отбора на право заключения договора.....	15
<b>Раздел 7.</b> Порядок рассмотрения, оценки, сопоставления и отклонения заявок.....	18
<b>Раздел 8.</b> Порядок заключения договора по результатам проведения конкурса, проект договора.....	20
Проект договора на организацию и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок.....	21
Приложение 1.....	28
Приложение 2.....	29
Приложение 3.....	30
Приложение 4.....	31
Приложение 1.....	32
Приложение 2.....	33
Приложение 3.....	34
Приложение 4.....	35
Приложение 5.....	36
Приложение 6.....	37
Приложение 7.....	38

## **ИЗВЕЩЕНИЕ**

о проведении конкурса на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования город Торжок

Администрация города Торжка Тверской области объявляет конкурс на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования город Торжок Тверской области (далее – Конкурс).

**Основание проведения открытого конкурса:** конкурс проводится в целях обеспечения максимально безопасных условий перевозки пассажиров, наиболее полного и качественного удовлетворения спроса населения на транспортное обслуживание на территории муниципального образования город Торжок. Конкурс проводится на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования город Торжок, Положения об организации транспортного обслуживания населения в муниципальном образовании город Торжок, утвержденного решением Торжокской городской Думы от 27.01.2011 № 18, Положения о порядке организации и проведения конкурсов на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования город Торжок, утвержденного постановлением администрации города Торжка Тверской области от 01.09.2015 №379.

**Организатор конкурса** – отдел жизнеобеспечения администрации города.

**Место нахождения организатора конкурса:** 172002, Тверская область, г. Торжок, Новгородская наб., д. 1-а.

**Почтовый адрес:** 172002, Тверская область, г. Торжок, Новгородская наб., д. 1-а.

**Электронный адрес:** E-mail: [admторzhok@yandex.ru](mailto:admторzhok@yandex.ru)

**Сайт:** [www.torzhok-adm.ru](http://www.torzhok-adm.ru)

**Номер контактного телефона организатора конкурса:**

тел./факс (848 251) 9-20-23 – Курчакова Е.В.

**Конкурсная документация** размещена на сайте администрации муниципального образования город Торжок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.torzhok-adm.ru/](http://www.torzhok-adm.ru/) торжок.рф. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

**Описание городского(их) маршрута(ов) перевозок** в городе Торжке, технические характеристики транспортных средств, периодичность движения и иные условия организации Конкурса содержатся в Конкурсной документации (в разделе 1).

**Срок, место и порядок подачи заявок на участие в конкурсе**

Заявки на участие в конкурсе принимаются в письменной форме в запечатанном конверте. Прием конкурсных заявок и документов на участие в Конкурсе производится с 30 октября 2015 года по 30 ноября 2015 года (до 10.00. включительно) по адресу: г.Торжок, Новгородская наб., д.1 А, каб.12 по рабочим

дням с 10.00 до 12.00 и с 16.00 до 17.00 (в пятницу – с 10.00 до 12.00), тел./факс для справок (48251) 9-20-23.

Конверт с заявкой, полученный комиссией по истечении срока приема заявок, не вскрывается и возвращается заявителю.

**Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе**

Вскрытие конвертов с конкурсными заявками и документами претендентов проводится 30 ноября 2015 года в 10 часов 00 минут по адресу: г. Торжок, Новгородская наб., д.1 А , 2 этаж, каб. 17 (актовый зал).

**Рассмотрение заявок** на участие в конкурсе состоится 04 декабря 2015 года в 10.00 ч. по адресу: г. Торжок, Новгородская наб., д.1 А , 2 этаж, каб. 17 (актовый зал).

**Проведение конкурса** состоится 9 декабря 2015 года в 09.00 ч. по адресу: г. Торжок, Новгородская наб., д.1 А , 2 этаж, каб. 17 (актовый зал).

**Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:** заинтересованные лица могут получить конкурсную документацию на основании заявления, поданного в письменной форме, в течение 2 рабочих дней с даты получения заявления организатором конкурса по адресу: г. Торжок, Новгородская наб., д. 1-а, каб. 12. Конкурсная документация на участие в Конкурсе предоставляется в электронном виде бесплатно с 30 октября 2015 года по 30 ноября 2015 года по адресу: г.Торжок, Новгородская наб., д.1 А, каб.12 по рабочим дням с 10.00 до 12.30 и с 14.30 до 17.00 (в пятницу – до 16.00), тел./факс для справок (48251) 9-20-23.

**Конкурс проводится по 1 лоту.**

**РАЗДЕЛ 1. ОПИСАНИЕ ГОРОДСКОГО(ИХ) МАРШРУТА(ОВ) ПЕРЕВОЗОК В ГОРОДЕ ТОРЖКЕ, ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ  
ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ ДВИЖЕНИЯ И ИНЫЕ УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗОК**

**Описание городского(их) маршрута(ов) перевозок в городе Торжке, технические характеристики транспортных средств,  
периодичность движения**

лот №№	Наименование маршрута*	Протяженность маршрута, км**	Путь следования маршрута***	Предоставление льгот при проезде по ЕСПБ	Минимальное количество транспортных средств на маршруте, ед./интервал движения по маршруту, мин****	Категория, класс транспортного средства	Начало работы-окончание работы (ч. мин.)	Продление маршрута в выходные и праздничные дни	Продление маршрута в дачный период с 1 мая по 30 сентября ежедневно
1	№ 20 «ул. Чехова – ул. Ржевская»	15	ул. Чехова – Ленинградское шоссе – ул. Дзержинского – пл. Ильинская – ул. Дзержинского – ул. К. Маркса – ул. Медниковых – пл. Пушкина – ул. Кузнечная – ул. Ржевская – ул. Кузнечная – пл. Пушкина – ул. Торговые ряды – пл. 9 Января – ул. Кирова – Безымянный пер. – Торжокская ЦРБ – ул. Подольная – завод «МАРС» - 1-ый пер. Metallistov – Ленинградское шоссе – ул. Чехова	предоставление льгот является обязательным условием	1/60 мин.	транспортное средство класса II или III, категории М3 или класса А категории М2 общей вместимостью свыше 15 мест	6.00-22.00		
	№ 34А «Митино – Газопровод»	7,8	«Митино» - Ленинградское шоссе – ул. Дзержинского - пл. Ильинская – ул. Дзержинского – пл. Воробьева – ул. Мира – Калининское шоссе - Газопровод» *На период реконструкции путепровода движение на маршруте осуществляется до ул. Мира.	предоставление льгот является обязательным условием	1/60 мин.	транспортное средство класса II или III, категории М3 или класса А категории М2 общей вместимостью свыше 15 мест	6.00-22.00		выезд с Калининского шоссе до поворота на трассу М-10 (утро, обед, вечер)

№ 34 «Митино – Газопровод»	7,8	«Митино» - Ленинградское шоссе – ул. Дзержинского – пл. Ильинская – ул. Дзержинского – пл. Воробьева – ул. Мира – Калининское шоссе - Газопровод» *На период реконструкции путепровода движение на маршруте осуществляется до ул. Мира.	предоставлен ие льгот является обязательны м условием	1/60 мин.	транспортное средство класса II или III, категории М3 или класса А категории М2 общей вместимостью свыше 15 мест	6.00- 22.00		
№ 21 «Митино – завод «МАРС» – Митино»	11,9	«Митино - Ленинградское шоссе – 1-ый пер. Металлистов – завод «МАРС» – ул. Луначарского – пл. Ананьина – пл. 9 Января – ул. Торговые ряды – пл. Пушкина – ул. Медниковых – ул. Ст. Разина – ул. Садовая – пл. Воробьева – ул. Дзержинского – пл. Ильинская – ул. Дзержинского – Ленинградское шоссе – «Митино»	предоставлен ие льгот является обязательны м условием	1/60 мин.	транспортное средство класс II или III, категории М3 или класса А категории М2 общей вместимостью свыше 15 мест	6.00- 22.00		
№ 26 «Митино - завод «МАРС» – ул. Красноармейская»	11,0	ул. Красноармейская – пл. Воробьева – ул. Дзержинского – пл. Ильинская – ул. Дзержинского – Ленинградское шоссе – «Митино» - Ленинградское шоссе – 1-ый пер. Металлистов – завод «МАРС» - ул. Луначарского – пл. Ананьина – пл. 9 Января – ул. Торговые ряды – пл. Пушкина – ул. Медниковых – ул. Ст. Разина – ул. Садовая – ул. Красноармейская	предоставлен ие льгот является обязательны м условием	1/60 мин.	транспортное средство класса II или III, категории М3 или класса А категории М2 общей вместимостью свыше 15 мест	6.00- 22.00		
№ 4А «Митино – ул. Степана Разина – ул.Луначарского»	7,6/8, 2	Митино – Ленинградское шоссе – ул. Дзержинского – пл. Ильинская – ул. Ст. Разина – Новгородская набережная – пл. 9 Января – ул. Радищева – ул. Подольная – завод «МАРС» – ул. Луначарского – пл. Ананьина – пл. 9 Января – пл. Пушкина – ул. Ст. Разина – ул. Садовая – пл. Воробьева – ул. Дзержинского – Ленинградское шоссе – Митино»	предоставлен ие льгот является обязательны м условием	1/60 мин.	транспортное средство класса I или II, категории М3 или класса А категории М3 большой вместимости	6.00- 22.00		
№ 22 «Старицкая - Митино»	17,2	«ул. Старицкая – ул. Кузнечная – пл. Пушкина – ул. Торговые ряды – пл. 9 Января – ул. Кирова – ул. Луначарского – завод «МАРС» - 1-ый пер. Металлистов – Ленинградское шоссе – Митино»	предоставлен ие льгот является обязательны м условием	1/60 мин.	транспортное средство класса I или II, категории М3 или класса А категории М3 большой вместимости	6.00- 22.00		
№24 «ул. Мира – ул. Володарского»	28	ул. Мира – пл. Воробьева – ул. Дзержинского – пл. Ильинская – ул. Ст. Разина – ул. Медниковых – пл. Пушкина – ул. Торговые ряды – пл. 9 Января –	предоставлен ие льгот является	1/60 мин.	транспортное средство класса II или III, категории М3 или	6.00- 22.00		

		ул. Кирова – ул. Луначарского – ул. Подольная – Торжокская ЦРБ – ул. Бадюлина – ул. Белинского – ул. Спартак – ул. Володарского – ул. Спартак – ул. Белинского – ул. Бадюлина – Торжокская ЦРБ – ул. Подольная – завод «МАРС» - ул. Луначарского – пл. Ананьина – ул. Торговые ряды – пл. 9 Января – пл. Пушкина – ул. Медниковых – ул. Ст. Разина – пл. Ильинская - ул. Дзержинского – пл. Воробьева – ул. Мира	обязательны м условием		класса А категории М2 общей вместимостью свыше 15 мест			
--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--

\* - наименование маршрута может изменяться при изменении пунктов отправления или назначения (изменение маршрута) в соответствии с законодательством.

\*\* - протяженность маршрута может изменяться при изменении пунктов отправления или назначения, а также организации заезда на маршруте (изменение маршрута) в соответствии с законодательством.

\*\*\* - путь следования по маршруту может изменяться при изменении пунктов отправления или назначения, а также организации заезда на маршруте или строительстве объектов транспортной инфраструктуры, или пассажирообразующих объектов в соответствии с законодательством.

\*\*\*\* - периодичность движения на маршруте может изменяться при условии, что инициаторами изменения будут представлены данные по обследованию пассажиропотока на маршруте, а также обоснование для соответствующего изменения.

Примечание: В соответствии с действующим законодательством данные изменения могут коснуться городского(их) маршрута(ов) перевозок в городе Торжке в ходе исполнения договора на организацию перевозок по межмуниципальному маршруту перевозок Тверской области.

**Срок осуществления пассажирских перевозок транспортом общего пользования на городском (городских) маршруте (маршрутах) регулярного сообщения:  
по лоту №1 – 5 (пять) лет со дня подписания сторонами договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования город Торжок.**

**Предоставление льгот по лоту 1 является обязательным условием.**



## **РАЗДЕЛ 2. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА**

2.1. Претендент на участие в Конкурсе должен соответствовать следующим требованиям:

- а) наличие у претендента лицензии на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;
- б) отсутствие сведений о претенденте в реестре недобросовестных поставщиков;
- в) отсутствие сведений о претенденте в реестре недобросовестных перевозчиков, осуществляющих пассажирские перевозки на территории Тверской области на межмуниципальных маршрутах;
- г) непроведение в отношении претендента процедуры банкротства (ликвидации);
- д) неприостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи конкурсной заявки;
- е) наличие у претендента транспортных средств, отвечающих требованиям правовых актов, регламентирующих техническое состояние и оснащение транспортных средств.

### **РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ**

3.1. Требования к форме и составу конкурсной заявки:

3.1.1. Для участия в Конкурсе претенденты представляют конкурсную заявку по форме Приложения № 1 к настоящей Документации и следующие документы, подтверждающие их соответствие установленным требованиям для участия в Конкурсе (далее – Заявка):

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не позднее чем за 6 месяцев до даты окончания срока подачи конкурсных заявок (оригинал или нотариально заверенная копия);

б) нотариально заверенные копии: учредительных документов, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя), лицензии на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;

в) справку о непроведении в отношении претендента процедуры банкротства (ликвидации) по форме Приложения № 2 к настоящей Документации;

г) копии документов, подтверждающих наличие у претендента на праве собственности или ином законном основании на весь период действия Договора транспортных средств, планируемых к использованию для осуществления пассажирских перевозок по лоту, согласно поданной конкурсной заявке;

д) данные обо всех имеющихся транспортных средствах, планируемых к использованию для осуществления пассажирских перевозок по лоту, согласно поданной заявке (по каждому транспортному средству) по форме Приложения № 4 к настоящей Документации: тип, марка, год выпуска, регистрационный номер, дата последнего государственного технического осмотра.

е) копии документов, подтверждающих право собственности или иное законное право на объекты для хранения транспортных средств, планируемых к использованию для осуществления пассажирских перевозок по лоту, согласно поданной конкурсной заявке (стоянки);

ж) копии документов, подтверждающих право собственности или иное законное право на объекты инфраструктуры, обеспечивающие прохождение ежедневного предрейсового и послерейсового контроля технического состояния, планируемых к использованию для осуществления пассажирских перевозок по лоту, согласно поданной конкурсной заявке;

з) справку о профессиональной структуре и уровне квалификации сотрудников претендента по форме Приложения № 6 к настоящей Документации;

и) справку об опыте работы претендента на маршрутах регулярных перевозок Тверской области по форме Приложения № 3 к настоящей Документации;

к) справку о наличии у претендента резервных транспортных средств и водителей, возможных для использования в случаях необходимости, по форме Приложения № 5 к настоящей Документации;

л) документы, подтверждающие полномочия лица действовать от имени претендента (оригинал или нотариально заверенная копия);

м) опись представленных документов, подписанную претендентом или его представителем.

3.1.2. Если претендент подает конкурсные заявки на несколько лотов Конкурса, то по каждому заявленному лоту необходимо представление отдельной конкурсной заявки и полного комплекта документов, предусмотренных подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 настоящего раздела.

3.1.3. Копии документов (кроме нотариально заверенных копий) по листу заверяются подписью и печатью претендента.

3.1.4. На конверте, в котором представляется Заявка, должна содержаться следующая информация:

а) наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка;

б) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя);

в) заявляемый лот и наименование маршрута(ов) перевозок.

3.1.5. Конверт должен быть адресован Организатору Конкурса по адресу, указанному в извещении.

3.2. Требования к содержанию и оформлению Заявки.

3.2.1. Документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Сведения могут быть впечатаны в формы; допускается заполнять формы от руки печатными буквами синими, черными или фиолетовыми чернилами.

3.2.2. Документы, указанные в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 настоящего раздела должны быть оформлены следующим образом:

а) сложены в последовательности, перечисленной в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 настоящего раздела, и иметь сквозную нумерацию. Первой должна быть подшита конкурсная заявка.

б) прошиты, скреплены печатью и подписью претендента;

в) запечатаны в отдельные конверты. Запечатанные конверты представляются претендентом Организатору конкурса по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса. Отправка документов почтой не допускается.

3.2.3. Претендент (участник Конкурса) несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки, участием в Конкурсе и заключением Договора, а Организатор Конкурса не несет ответственность по возмещению указанных расходов независимо от характера проведения и результатов Конкурса.

3.2.4. Дополнительно претендент может представить справку, содержащую разъяснения относительно конкурсной заявки, документов, а также сведения, необходимые для процедуры оценки и сопоставления условий, предложенных в Заявках участников Конкурса.

## **РАЗДЕЛ 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК, ИЗМЕНЕНИЕ И ОТЗЫВ ЗАЯВОК, ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ**

4.1. Порядок, дата начала и дата окончания, место и время приема заявок на участие в Конкурсе.

4.1.1. Прием заявок на участие в Конкурсе производится в сроки, указанные в извещении о проведении Конкурса.

4.1.2. Заявки должны быть доставлены претендентом по адресу и не позднее времени и даты вскрытия конвертов с такими Заявками, указанным в извещении о проведении Конкурса.

4.1.3. Для участия в Конкурсе претендент представляет Организатору Конкурса (лично или через своего представителя) Заявку в письменной форме в запечатанном конверте.

4.1.4. Организатор Конкурса регистрирует конверты с Заявками в журнале регистрации Заявок.

4.1.5. Организатор Конкурса может продлить срок подачи заявок путем внесения изменения в конкурсную документацию. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Организатора Конкурса и участников Конкурса продлевается с учетом измененной окончательной даты.

4.1.6. Конверт с заявкой, полученный комиссией по истечении срока приема заявок, не вскрывается и возвращается заявителю.

4.2. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения в них изменений.

4.2.1. Претендент имеет право изменить или отозвать принятую Организатором Конкурса конкурсную заявку и документы до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) Организатора Конкурса. В случае отзыва претендентом Заявки до окончания срока приема заявок предложение считается не поданным.

4.2.2. Отзыв Заявок осуществляется на основании письменного уведомления претендента об отзыве своей Заявки.

4.2.3. Отзыв Заявки, а равно внесение изменений или дополнений не могут быть произведены после истечения срока их подачи.

4.2.4. Изменения в Заявку оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты Заявки либо в виде новой редакции заявки.

4.2.5. Все страницы Заявки, в которые внесены дополнения или поправки, должны быть подписаны лицом, подписавшим Заявку, и заверены печатью участника Конкурса.

4.2.6. Изменение в Заявку должно быть подготовлено, запечатано, подписано и доставлено в соответствии с требованиями настоящей Документации. Конверты дополнительно маркируются словом "Изменение".

4.3. Вскрытие конвертов с заявками.

4.3.1. Процедура вскрытия конвертов с конкурсными заявками и документами претендентов проводится на заседании Комиссии 30 ноября 2015 года в 10 часов 00 минут по адресу: г. Торжок, Новгородская набережная, д. 1а, 2 этаж, актовый зал.

4.3.2. Претендент, подавший документы на участие в Конкурсе, и (или) его представитель вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

Полномочия представителя претендента должны быть подтверждены доверенностью. При вскрытии каждого конверта один из членов Комиссии оглашает наименование юридического лица (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя),

зачитывает конкурсную заявку. Содержание и правильность оформления документов Комиссией на данном этапе не учитывается.

4.3.3. В первую очередь вскрываются конверты с пометкой «Изменения». Те конверты с Заявками, отзыв которых осуществлен претендентом, не вскрываются.

4.3.4. Результаты вскрытия конвертов заносятся в протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

4.4. Соблюдение конфиденциальности.

4.4.1. Информация относительно изучения, оценки и сопоставления Заявок не подлежит разглашению претендентам или иным лицам, которые официально не имеют отношения к этому процессу, до того как будут объявлены победители Конкурса.

4.4.2. Попытки претендентов повлиять на Организатора Конкурса при обработке Заявок служат основанием для отклонения Заявки таких претендентов.

## **РАЗДЕЛ 5. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

5.1. При проведении Конкурса какие-либо переговоры Организатора Конкурса, Конкурсной комиссии с любыми заинтересованными лицами по предмету Конкурса не допускаются.

5.2. Претенденты вправе направить в письменной форме Организатору Конкурса запрос о разъяснении положений Конкурсной документации по форме, установленной в Приложении № 7 к настоящей Документации. Организатор Конкурса принимает и регистрирует письменные запросы, поступившие по почте или через уполномоченного представителя заявителя, по рабочим дням с 10:00 до 12:00 и с 13:00 до 15:00 по адресу : 172002, г. Торжок, Новгородская набережная, д. 1 А, каб. 16 (приемная).

5.3. В течение 5 рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор Конкурса обязан направить в письменной форме разъяснение положений конкурсной Документации, если указанный запрос поступил к Организатору Конкурса не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. Днем поступления запроса считается день регистрации запроса в письменной форме в канцелярии Организатора Конкурса.

5.4. Течение срока на подготовку и направление разъяснений начинается на следующий рабочий день после дня поступления запроса Организатору Конкурса.

5.5. Ответ на запрос в письменной форме передается заявителю способом, указанным в запросе на разъяснение положений Конкурсной документации.

5.6. Ответы Организатора Конкурса на запросы претендентов также публикуются на сайте Организатора Конкурса.

5.7. Запросы, поступившие позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания подачи заявок, не рассматриваются.

5.8. Разъяснение положений Конкурсной документации не должно изменять ее суть.

## **РАЗДЕЛ 6. ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Оценка транспортных средств осуществляется без учета резерва, за исключением характеристик, указанных в подпункте 6.2.6 пункта 6.2 настоящего раздела.

6.2. Критериями конкурсного отбора на право заключения Договора являются:

6.2.1. Технические характеристики транспортных средств, планируемых к использованию для осуществления пассажирских перевозок по лоту.

Экологический класс транспортных средств, планируемых к использованию для осуществления пассажирских перевозок по лоту:

- отсутствие экологического класса - 0 баллов;
- не ниже 2 –го экологического класса – 5 баллов;
- не ниже 3 –го экологического класса – 10 баллов.
- не ниже 4-го экологического класса – 15 баллов.

Информация по критерию подтверждается копией одобрения типа транспортного средства (ОТТС), представленного производителем либо его официальным представителем, либо копией сертификата соответствия экологическому классу, либо иными документами.

6.2.2. Год выпуска транспортных средств, планируемых к использованию для осуществления пассажирских перевозок по лоту\*:

- до 2009 – 0 баллов;
- 2010-2012 – 5 баллов;
- 2013-2015 – 10 баллов.

Информация по критерию подтверждается копией паспорта транспортного средства и заносится в Приложение № 4 к настоящей Документации.

6.2.3. Опыт работы участника Конкурса на маршрутах регулярных перевозок Тверской области:

- информация по критерию не подтверждена – 0 баллов;
- до 1 года – 0 баллов;
- от 1 до 5 лет – 5 баллов;
- свыше 5 лет – 7 баллов.

Информация по критерию подтверждается копиями расписаний, титульных листов паспортов маршрутов регулярных перевозок, которые обслуживал (обслуживает) участник Конкурса, или иными документами, подтверждающими представленные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Тверской области, и заносится в Приложение № 3 к настоящей Документации.

6.2.4. Наличие сертификата соответствия, подтверждающего качественное оказание услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом в различных видах сообщения, выданного органом по сертификации, аккредитованным для проведения работ по сертификации объектов автомобильного и городского электрического транспорта системы добровольной сертификации на автомобильном транспорте при Министерстве транспорта Российской Федерации.

- наличие сертификата – 2 балла;
- отсутствие сертификата – 0 баллов.

Информация по критерию подтверждается копией сертификата соответствия на услуги участника конкурса по перевозке пассажиров автомобильным транспортом с областью действия сертификата.

6.2.5. Наличие резервных транспортных средств при обслуживании маршрута.

- отсутствие гарантии наличия резерва транспортных средств при обслуживании по лоту – 0 баллов;
- участник гарантирует наличие резерва транспортных средств при обслуживании по лоту не менее 1 единицы – 1 балл;
- участник гарантирует наличие резерва транспортных средств при обслуживании по лоту 2 и более единиц – 5 баллов.

Информация по критерию заносится в Приложение № 5 к настоящей Документации.

6.2.6. Год выпуска резервных транспортных средств, планируемых к использованию для осуществления пассажирских перевозок по лоту\*:

- до 2009 – 0 баллов;
- 2010-2012 – 5 баллов;
- 2013-2015 – 10 баллов.

Информация по критерию подтверждается копией паспорта транспортного средства и заносится в Приложение № 4 к настоящей Документации.

6.2.7. Наличие сертификата соответствия на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, машин и оборудования, выданного органом по сертификации, аккредитованным для проведения работ по сертификации объектов автомобильного и городского электрического транспорта системы добровольной сертификации на автомобильном транспорте при Министерстве транспорта Российской Федерации:

- отсутствие сертификата – 0 баллов;
- наличие договора со сторонней организацией на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств, имеющей сертификат соответствия на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, машин и оборудования, выданного органом по сертификации, аккредитованным для проведения работ по сертификации объектов автомобильного и городского электрического транспорта системы добровольной сертификации на автомобильном транспорте при Министерстве транспорта Российской Федерации – 3 балла;
- наличие сертификата, выданного претенденту – 5 баллов.

Информация по критерию подтверждается копией сертификата соответствия на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, машин и оборудования, выданного органом по сертификации, аккредитованным для проведения работ по сертификации объектов автомобильного и городского электрического транспорта системы добровольной сертификации на автомобильном транспорте при Министерстве транспорта Российской Федерации или копией договора со сторонней организацией на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств и копией сертификата соответствия на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, машин и оборудования, выданного органом по сертификации, аккредитованным для проведения работ по сертификации



объектов автомобильного и городского электрического транспорта системы добровольной сертификации на автомобильном транспорте при Министерстве транспорта Российской Федерации, выданного данной организацией.

6.2.8. Организация хранения транспортных средств, планируемых к использованию для осуществления пассажирских перевозок по лоту:

- наличие договора со сторонней организацией на хранение транспортных средств, планируемых к использованию для осуществления пассажирских перевозок по лоту - 0 баллов;

- арендованная база, предназначенная для хранения транспортных средств, планируемых к использованию для осуществления пассажирских перевозок по лоту – 3 балла;

- собственная база, предназначенная для хранения транспортных средств, планируемых к использованию для осуществления пассажирских перевозок по лоту (хозяйственное ведение или оперативное управление) – 5 баллов.

Информация по критерию подтверждается копиями документов, подтверждающих право собственности или иное законное право на объекты для хранения (стоянки) транспортных средств, планируемых к использованию для осуществления пассажирских перевозок по лоту.

\* Критерий указан для проведения Конкурса в 2015 году. По истечению каждого текущего года критерий ежегодно корректируется с учетом прошедшего времени (год выпуска транспортных средств, указанный в типовой конкурсной документации, увеличивается на 1 год).

## **РАЗДЕЛ 7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ, ОЦЕНКИ, СОПОСТАВЛЕНИЯ И ОТКЛОНЕНИЯ ЗАЯВОК**

7.1. Основное заседание Комиссии проводится в два этапа: на первом этапе Комиссия определяет претендентов, соответствующих требованиям в соответствии с Разделом 2 настоящей Документации, на втором этапе выявляется победитель и подводятся итоги Конкурса. Первый этап проводится в срок не позднее 5-и рабочих дней со дня вскрытия конвертов, второй этап проводится в сроки, установленные в извещении о проведении Конкурса.

7.2. На первом этапе Конкурса один из членов Комиссии оглашает результаты рассмотрения конкурсных заявок, представленных на Конкурс каждым из претендентов, и выносит вопрос о соответствии претендента требованиям в соответствии с Разделом 2 настоящей Документации на голосование Комиссии.

7.2.1. По результатам голосования Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) о допуске претендента к участию в Конкурсе;

б) о проверке Организатором Конкурса достоверности сведений, представленных претендентом для участия в Конкурсе, сроках проведения проверки и дате рассмотрения ее итогов;

в) об отказе претенденту в допуске к участию в Конкурсе в случае его несоответствия требованиям, предусмотренным Разделом 2 настоящей Документации, и (или) представления им ложных сведений или неполного комплекта документов, предусмотренных Разделом 3 настоящей Документации, и (или) в случае предоставления документов, оформленных с нарушением требований подпункта «б» подпункта 3.2.2. пункта 3.2 настоящей Документации.

7.2.2. При принятии решений, предусмотренных подпунктом 7.2.1 пункта 7.2 настоящего раздела, Комиссия руководствуется документами, представленными претендентами, результатами проверок достоверности сведений, представленных ими (в случае их проведения).

7.2.3. При соответствии претендента требованиям, предусмотренным Разделом 2 настоящей Документации, и представлении им полного комплекта документов, предусмотренных Разделом 3 настоящей Документации и оформленных в соответствии с требованиями подпункта 3.2.2. пункта 3.2 настоящей Документации, решением Комиссии он допускается к участию в Конкурсе и признается участником Конкурса.

7.3. На втором этапе Конкурса определяются лучшие условия исполнения Договора путем оценки и сопоставления условий, предложенных в Заявках участников Конкурса.

7.3.1. На второй этап заседания Комиссии приглашаются все участники Конкурса.

Конкурсная комиссия оценивает Заявки участников Конкурса в соответствии с балльной системой, указанной в Разделе 6 настоящей Документации. По критериям, указанным в подпунктах 6.2.1, 6.2.2, 6.2.6 пункта 6.2 настоящей Документации, баллы проставляются по каждому транспортному средству, планируемому к использованию

для осуществления пассажирских перевозок по лоту. После этого определяется средний балл по каждому из критериев, указанных в подпунктах 6.2.1, 6.2.2, 6.2.6 пункта 6.2 настоящей Документации.

Итоговая сумма баллов определяется как сложение средних баллов по критериям, указанным в подпунктах 6.2.1, 6.2.2, 6.2.6 пункта 6.2 настоящей Документации и баллов по остальным критериям.

7.3.2. В случае участия в Конкурсе объединения участников (товарищества) Комиссия рассматривает критерии по каждому из участников объединения (товарищей) и проставляет баллы по каждому из критериев, рассчитывает сумму баллов по каждому участнику и общую сумму баллов по всем участникам. Общая сумма баллов делится на количество участников (товарищей).

7.4. Секретарь Комиссии ведет протокол оценки и сопоставления конкурсных заявок участников Конкурса. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в течение трех рабочих дней, следующих за днем окончания проведения оценки и сопоставления конкурсных заявок.

7.5. Победителем конкурса признается участник Конкурса, который предложил лучшие условия исполнения Договора (набрал наибольшую итоговую сумму баллов). Одновременно с победителем Конкурса Комиссия определяет участника Конкурса, чьи условия исполнения Договора являются лучшими и следуют после условий, предложенных победителем Конкурса.

7.6. В случае равенства итоговых сумм баллов оценки двух и более участников Конкурса, победителем Конкурса будет признан участник Конкурса, подавший Заявку ранее остальных.

7.7. Если после объявления победителя Конкурса, до момента заключения с ним Договора, Организатором Конкурса будет установлен факт предоставления заведомо ложной информации, Заявка победителя отклоняется, и победителем Конкурса признается участник Конкурса, чьи условия исполнения Договора являются лучшими и следуют после условий, предложенных победителем Конкурса.

## **РАЗДЕЛ 8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

8.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления конкурсных заявок участников Конкурса один экземпляр протокола передается победителю Конкурса вместе с проектом Договора.

8.2. Организатор Конкурса не ранее чем через десять дней и не позднее 20 рабочих дней со дня опубликования результатов Конкурса в порядке, установленном законодательством, заключает Договор с победителем Конкурса;

8.3. Договор заключается на условиях, предложенных участником Конкурса в Заявке.

8.4. В случае отказа победителя Конкурса от заключения Договора сведения о нем вносятся в реестр недобросовестных перевозчиков, осуществляющих перевозки на территории Тверской области по межмуниципальным маршрутам перевозок, а Договор заключается с участником Конкурса, предложившим лучшие условия его исполнения, следующие после условий, предложенных победителем Конкурса.

8.5. В случае отказа участника Конкурса, предложившего лучшие условия его исполнения, следующие после условий, предложенных победителем Конкурса, Организатором Конкурса принимается решение о признании Конкурса несостоявшимся. В этом случае Организатор Конкурса принимает решение о проведении повторного Конкурса.

8.6. В случае если Конкурс признан несостоявшимся по причине подачи только одним претендентом конкурсной заявки на участие в Конкурсе и признания его участником Конкурса, согласно подпункту 7.2.3 пункта 7.2 настоящей Документации, а также допуска к участию в Конкурсе только одного претендента и признания его участником Конкурса, согласно подпункту 7.2.3 пункта 7.2 настоящей Документации, Договор заключается с данным претендентом без проведения Конкурса.

ПРОЕКТ договора на организацию и выполнение пассажирских перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок, заключаемый между администрацией города Торжка

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом**  
**по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования**  
**город Торжок**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Торжок

Администрация города Торжка, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы города Рубайло Анатолия Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального образования город Торжок, с одной стороны, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем «Перевозчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании Положения об организации транспортного обслуживания населения в муниципальном образовании город Торжок, утвержденного решением Торжокской городской Думы от 27.01.2011 № 18 и в силу тех обстоятельств, что Перевозчик был признан в установленном порядке лицом, выигравшим торги (открытый конкурс на право заключения договора на осуществление регулярных перевозок пассажиров транспортом общего пользования на территории муниципального образования город Торжок по маршруту(ам) № \_\_\_\_\_ лот № \_\_\_\_\_), именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Организация перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (автобусами)

( с посадкой и высадкой пассажиров в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок)

по следующему(им) городскому маршруту (маршрутам) регулярного сообщения (далее - Маршрут(ы))

(номер(а) и наименование(я) Маршрута(ов))  
согласно приложению №1 к настоящему договору.

### 2. Срок исполнения обязательств по договору

2.1. Перевозчик приступает к исполнению обязательств по настоящему договору с \_\_\_\_\_.

2.2. Срок окончания исполнения обязательств по настоящему договору - с момента прекращения действия договора.

### 3. Права и обязанности Администрации

### 3.1. Администрация вправе:

- 3.1.1. закрывать или изменять Маршрут(ы) в соответствии с законодательством;
- 3.1.2. направлять Перевозчику указания о внесении изменений в сводное расписание движения автобусов по Маршруту(ам) (далее – Расписание) ;
- 3.1.3. осуществлять контроль за работой Перевозчика на Маршруте(ах), качеством обслуживания пассажиров, проводить проверки выполнения Перевозчиком условий настоящего договора;
- 3.1.4. запрашивать документацию по организации движения (путевые листы, билетно-учетные листы, ведомости продажи билетов на автобус и др.);
- 3.1.5. запрашивать у Перевозчика сведения о фактически выполненном количестве рейсов, пробеге, транспортной работе и перевезенных пассажирах;
- 3.1.6. расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке по основаниям и в порядке, установленном пунктом 8.3 настоящего договора.

### 3.2. Администрация обязана:

- 3.2.1. утверждать паспорт автобусного маршрута в порядке, установленном законодательством;
- 3.2.2. утверждать Расписание в порядке, установленном законодательством согласно приложению 2 к настоящему договору;
- 3.2.3. информировать Перевозчика о временном изменении или закрытии Маршрута в случаях издания актов, ограничивающих или прекращающих движение транспортных средств, а также доводить до сведения Перевозчика все изменения, касающиеся обслуживаемого(ых) им Маршрута(ов).

## **4. Права и обязанности Перевозчика**

### 4.1. Перевозчик вправе:

- 4.1.1. вносить предложения по изменению Расписания;
- 4.1.2. запрашивать у Администрации информацию, необходимую для исполнения обязательств по настоящему договору;

### 4.2. Перевозчик обязан:

- 4.2.1. осуществлять перевозки пассажиров и багажа согласно утвержденному Администрацией паспорту автобусного маршрута и Расписанию;
- 4.2.2. вносить в Расписание изменения по указанию Администрации и в сроки, установленные Администрацией;
- 4.2.3. в случае введения временных изменений на Маршруте осуществлять перевозки пассажиров и багажа по измененному Маршруту;
- 4.2.4. осуществлять перевозки пассажиров и багажа по тарифам, не превышающим тарифы на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования, утвержденные уполномоченным органом;
- 4.2.5. обеспечивать управление движением транспортных средств и оперативный контроль за регулярностью движения на Маршруте;
- 4.2.6. обеспечивать выполнение основных требований по обеспечению безопасности дорожного движения в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от

10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

4.2.7. осуществлять обновление подвижного состава, производить замену используемого для обслуживания Маршрута(ов) подвижного состава, выбывшего по сроку эксплуатации, указанного в приложении № 3 к настоящему договору;

4.2.8. в течение всего срока действия настоящего договора не допускать ухудшения требований к транспортным средствам, условиям организации и осуществления перевозок пассажиров и багажа по сравнению с параметрами и условиями, установленными настоящим договором;

4.2.9. ежеквартально представлять в Администрацию отчет, указанный в приложении № 4 к настоящему договору;

4.2.10. ежемесячно представлять в Администрацию заполненную форму федерального статистического наблюдения № 1 - автотранс (срочная) «Сведения о работе пассажирского автомобильного транспорта»;

4.2.11. предоставлять сведения о фактически выполненном количестве рейсов, пробеге, транспортной работе и перевезенных пассажирах;

4.2.12. обеспечить беспрепятственный допуск представителей Администрации и представителей органов, уполномоченных на осуществление контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа и безопасности дорожного движения, к транспортным средствам и объектам, используемым при транспортном обслуживании населения, и своевременное выполнение их законных требований и предписаний;

4.2.13. обеспечить оснащение подвижного состава аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

4.2.14. осуществлять перевозку пассажиров, имеющих право на льготы и преимущества по провозной плате, установленные законодательством;

4.2.15. до начала осуществления перевозок в порядке установленном законодательством разработать для каждого Маршрута паспорт автобусного маршрута и Расписание. При наличии замечаний Администрации устранить их в срок, не превышающий 3-х рабочих дней со дня получения замечаний;

4.2.16. обеспечивать выполнение требований по санитарному содержанию площадок отстоя на конечных пунктах обслуживаемого Маршрута;

4.2.17. Обеспечивать размещение на остановочных пунктах расписаний движения автобусов по Маршруту;

4.2.18. незамедлительно предупреждать Администрацию обо всех обстоятельствах, создающих невозможность выполнения обязательств по настоящему договору;

4.2.19. выполнять требования по обеспечению транспортной безопасности, определенные Федеральным законом от 09.02.2007 №16-ФЗ «О транспортной безопасности», приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 08.02.2011 № 42 «Об утверждении Требований по обеспечению транспортной безопасности, учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств автомобильного транспорта и дорожного хозяйства»;

4.2.20. обеспечивать соблюдение персоналом Перевозчика общепринятых норм поведения. Персонал Перевозчика должен быть вежливыми и доброжелательными к

пассажирам и лицам, осуществляющим контроль за работой пассажирского транспорта;

4.2.21. обеспечивать продажу билетной продукции в соответствии с требованиями законодательства;

4.2.22. не допускать при работе на Маршруте курение в салоне автобуса водителями и кондукторами, запретить разговоры по мобильному телефону водителям автобуса во время движения транспортных средств;

4.2.23. обеспечить соответствие технического состояния подвижного состава нормативным актам, регламентирующим техническое состояние транспортных средств, требованиям государственных стандартов Российской Федерации, санитарным и экологическим нормам и правилам. Не допускаются неисправности, которые могут нанести вред здоровью и имуществу пассажиров;

4.2.24. обеспечивать мойку кузова и уборку салона, наличие маршрутных указателей, исправных сидений, исправного освещения салона, в зимнее время исправного и работающего отопления салона;

4.2.25. обеспечить укомплектование транспортных средств справочно-информационными материалами в соответствии с требованиями пунктов 29-40 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 года №112;

4.2.26. обеспечить наличие у водителя в салоне транспортного средства копии настоящего договора;

4.2.27. выполнять иные требования законодательства.

4.3 перевозчик не вправе передавать свои обязательства по настоящему договору третьей стороне.

## **5. Плата за проезд и провоз багажа**

5.1. Плата за проезд пассажиров и провоз багажа в транспортном средстве взимается Перевозчиком в размере не выше предельных тарифов на перевозки пассажиров и багажа общественным транспортом, установленных приказом Региональной энергетической комиссии Тверской области.

5.2. Продажа билетов пассажирам должна осуществляться с использованием билетов, содержащих реквизиты, установленные законодательством.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

6.2. Перевозчик несет ответственность за причиненный им ущерб третьим лицам в соответствии с законодательством.

6.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если таковое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с законодательством.



## **7. Срок действия договора**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует \_\_\_\_\_ лет.

## **8. Порядок изменения и расторжения договора**

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменном виде и являются после их подписания Сторонами неотъемлемой частью настоящего договора.

8.2. В случае изменения законодательства, определяющего правовую основу осуществления перевозок пассажиров, условия настоящего договора пересматриваются Сторонами.

8.3. Настоящий договор может быть расторгнут Администрацией в одностороннем порядке с направлением уведомления об этом Перевозчику в случае:

8.3.1. неоднократного (более трех раз в течение одного календарного года на одном Маршруте) выявления фактов отклонения Перевозчика от пути следования по Маршруту;

8.3.2. неоднократного (более трех раз в течение одного календарного года на одном Маршруте) выявления фактов невыполнения рейсов, предусмотренных Расписанием, утвержденным Администрацией;

8.3.3. неоднократного (более трех раз в течение одного календарного года на одном Маршруте) выявления фактов отказа Перевозчика от перевозок льготных категорий пассажиров;

8.3.4. неоднократного (более трех раз в течение одного календарного года на одном Маршруте) выявления фактов нарушения Перевозчиком требований настоящего договора;

8.3.5. аннулирования и (или) приостановления действия лицензии Перевозчика;

8.3.6. внесения Перевозчика в реестр недобросовестных перевозчиков, осуществляющих пассажирские перевозки на территории Тверской области;

8.3.7. отсутствия транспортных средств у Перевозчика, необходимых для осуществления перевозок по настоящему договору;

8.3.8. использования транспортных средств, не допущенных в установленном порядке к эксплуатации;

8.3.9. выполнения за месяц менее 90% рейсов, предусмотренных Расписанием, по каждому Маршруту без согласования с Администрацией;

8.3.10. отказа Перевозчика от согласования условий и (или) от подписания изменений и (или) дополнений к настоящему договору.

8.4. Обстоятельства, указанные в пункте 8.3 настоящего договора, подтверждаются данными актами должностных лиц, данными отделения ГИБДД МО МВД России «Торжокский», материалами проведенных проверок по жалобам граждан, иными доказательствами, позволяющими с достоверностью установить факт нарушения.

8.5. Упущенная выгода Перевозчика в случае досрочного расторжения Администрацией настоящего договора по любому из оснований, указанных в пункте 8.3 настоящего договора, возмещению не подлежит.

8.6. Договор считается расторгнутым по истечении 30 дней со дня направления

Администрацией уведомления о расторжении настоящего договора.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тверской области.

9.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или связанные с ним, должны разрешаться путем переговоров между Сторонами. В случае недостижения Сторонами взаимного согласия спор подлежит разрешению в суде.

9.3. Возникновение спора между Сторонами не может служить основанием для отказа от выполнения договорных обязательств по настоящему договору.

9.4. Уведомления, направляемые в соответствии с настоящим договором или в связи с ним, будут считаться направленными надлежащим образом если они направлены любым из следующих способов: заказным письмом, по факсу, по адресу электронной почты, доставлены лично по адресам Сторон, указанным в настоящем договоре.

9.4.1. Перевозчик обязуется незамедлительно письменно уведомлять Администрацию об изменении места прохождения предрейсового и послерейсового технического осмотра транспортных средств, места стоянки транспортных средств, места прохождения медицинского осмотра водителей.

9.4.2. Перевозчик обязуется в 3-дневный срок письменно уведомить Администрацию об изменении перечня транспортных средств, а также иных сведений, содержащихся в документах, представляемых Перевозчиком при заключении настоящего договора (реквизиты, адреса и др.).

9.5. Неисполнение Сторонами пункта 9.4 настоящего раздела лишает ее права ссылаться на то, что предусмотренные настоящим договором уведомления были направлены надлежащим образом.

9.6. Датой направления уведомления в соответствии с настоящим договором считается дата штемпеля почтового ведомства места отправления о принятии письма или телеграммы, дата направления указанного уведомления по факсу, по адресу электронной почты, дата личного вручения уведомления.

9.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

Приложения к договору:

№ 1 «Перечень городских маршрутов регулярного сообщения на территории муниципального образования город Торжок»;

№ 2 «Форма сводного расписания движения автобусов городских маршрутов регулярного сообщения на территории муниципального образования город Торжок»;

№ 3 «Перечень подвижного состава»;

№ 4 «Отчет о выполнении Перевозчиком параметров перевозок и расписания движения транспортных средств».

## 10. Реквизиты и подписи сторон

**Заказчик**

**Перевозчик**

**Администрация муниципального  
образования город Торжок**

Адрес: 172002, Тверская область,  
г. Торжок,

Новгородская набережная, д. 1-а.

Тел.: (48251) 9-20-23.

р/с 40204810200000000024

Отделение Тверь г. Тверь,

ИНН/КПП 6915001018/691501001

БИК 042809001, ОКТМО 28750000

**Глава города**

**А.А. Рубайло**

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

Перечень городского (городских) маршрута (маршрутов) регулярных перевозок на территории муниципального образования город Торжок

<b>№ п/п</b>	<b>№ маршрута</b>	<b>Начальный пункт</b>	<b>Путь следования</b>	<b>Конечный пункт</b>

**СОГЛАСОВАНО**

Глава города \_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г.

**СВОДНОЕ РАСПИСАНИЕ ДВИЖЕНИЯ АВТОБУСОВ  
на городском (городских) маршруте (маршрутах) регулярного сообщения  
на территории муниципального образования город Торжок  
с \_\_\_\_\_ 201\_г. по \_\_\_\_\_ 201\_г.**

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации (объединения) или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Маршрут	Протяженно сть, км	Время отправления от начального пункта	Время отправления от конечного пункта	Время в пути, час.мин.	Примечание , дни недели
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель Перевозчика \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Исполнитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
Телефон \_\_\_\_\_

Согласовано: \_\_\_\_\_  
(руководитель(и) объекта(ов) транспортной инфраструктуры)

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ПОДВИЖНОГО СОСТАВА**

<b>№</b>	<b>Перевозчик</b>	<b>Марка</b>	<b>Государственный регистрационный номер</b>	<b>Год выпуска</b>	<b>Цвет</b>	<b>Примечания*</b>

\* - резерв

**Перевозчик**

---

---

---

---

(наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя, ФИО лица, уполномоченного действовать от имени  
всех участников простого товарищества); подпись; печать)

Приложение №4 к договору от «\_\_» \_\_\_\_ 201\_г. №\_\_

Отчет о выполнении Перевозчиком  
 параметров перевозок и расписания движения транспортных средств  
 за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ г.

№ п/п	Месяц	№ маршрута	Наименование маршрута	Транспортное средство			Количество рейсов			
				Тип	Вместимость	Количество (ед.)	Предусмотрено расписанием	Выполнено	% выполнения	Пробег по маршруту (без учета нулевого пробега) за _ квартал, км
1		2	3	4	5	6	8	9	10	11
Итого:										

Руководитель Перевозчика

\_\_\_\_\_ (подпись и ФИО)

М.П.

Исполнитель: ФИО, тел.

**Примечания: информация представляется ежеквартально до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом.**

## КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА

**на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования город Торжок**

по Лоту №\_\_ «\_\_\_\_\_»  
(наименование лота)

**Кому:** Администрация муниципального образования город Торжок Тверской области.

**Адрес:** 172002, г. Торжок, ул. Новгородская наб., д. 1а, каб. 12.

Дата «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Претендент: \_\_\_\_\_,  
(наименование – для юридического лица и Ф.И.О. – для индивидуального предпринимателя)

организационно-правовая форма (для юридического лица): \_\_\_\_\_,

расположенный по адресу: \_\_\_\_\_,

(почтовый адрес – для юридического лица)

телефон: \_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_ адрес эл.почты \_\_\_\_\_

зарегистрированный в: \_\_\_\_\_,

(место регистрации - для юридического лица и индивидуального предпринимателя)

регистрационное свидетельство № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,

(для юридического лица и индивидуального предпринимателя)

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование банка)

БИК \_\_\_\_\_

код ОКПО \_\_\_\_\_, ИНН / КПП \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.-полностью)

Изучив Конкурсную документацию на участие в конкурсе на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования город Торжок (далее - Конкурс), получение которой настоящим удостоверяется, мы, нижеподписавшиеся, просим принять нашу заявку на участие в Конкурсе.

Вашей организации или ее уполномоченным представителям настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в связи с данной заявкой, и обращаться к обслуживающим нас банкам и клиентам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов. Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, которую Вы сочтете необходимой для проверки заявлений и сведений, содержащихся в данной заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника Конкурса.

Нижеподписавшиеся удостоверяют, что сделанные заявления и предоставленные сведения являются полными и верными во всех деталях.

К настоящей заявке прилагаем документы, представляемые для участия в Конкурсе, согласно описи.

(руководитель претендента)

(подпись уполномоченного  
лица)

(расшифровка подписи)

М.П.



Справка о не проведении процедуры банкротства (ликвидации)

\_\_\_\_\_  
(наименование – для юридического лица и Ф.И.О. – для индивидуального предпринимателя)

уведомляем, что в отношении нас не проводится процедура банкротства (ликвидации, прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя).

\_\_\_\_\_  
(руководитель претендента)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного  
лица)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Справка об опыте работы на маршрутах  
регулярных перевозок Тверской области

№ п/п	Наименование маршрута регулярных перевозок Тверской области	Документы, подтверждающие представленные сведения	Период работы на маршруте
1			
2			

\_\_\_\_\_  
(руководитель претендента)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного  
лица)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Данные обо всех имеющихся транспортных средствах для осуществления пассажирских перевозок (по каждому автомобилю): тип, марка, год выпуска, регистрационный номер, дата последнего государственного технического осмотра

№ п/п	Марка транспортного средства	Резерв* (указывается марка транспортного средства)	Регистрационный номер	Тип (цвет, класс, категория, экологический класс)	Год выпуска	Общая вместимость	Дата последнего государственного технического осмотра
1							
2							

Категория М1. Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров и имеющие, помимо места водителя, не более восьми мест для сидения.

Категория М2. Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых не превышает 5 т.

Транспортные средства категории М2 относятся к одному из следующих классов:

Класс А. Транспортные средства, предназначенные для перевозки стоящих пассажиров; транспортное средство этого класса оборудовано сиденьями, и в нем может предусматриваться перевозка стоящих пассажиров.

Класс В. Транспортные средства, не предназначенные для перевозки стоящих пассажиров; в транспортном средстве этого класса не может предусматриваться перевозка стоящих пассажиров.

Категория М3. Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых превышает 5 т.

Транспортные средства категории М3 относятся к одному из следующих классов:

Класс I. Транспортные средства, конструкцией которых предусмотрены зоны для стоящих пассажиров, обеспечивающие возможность пассажирообмена.

Класс II. Транспортные средства, сконструированные для перевозки главным образом сидящих пассажиров, в которых может предусматриваться перевозка стоящих пассажиров, находящихся в проходах и/или в зонах, не превосходящих по своей площади пространства, необходимого для размещения двух двойных сидений.

Класс III. Транспортные средства, сконструированные исключительно для перевозки сидящих пассажиров.

Транспортные средства категории М3, предназначенные для перевозки не более 22 сидящих или стоящих пассажиров, относятся к одному из следующих классов:

Класс А. Транспортные средства, предназначенные для перевозки стоящих пассажиров; транспортное средство этого класса оборудовано сиденьями, и в нем может предусматриваться перевозка стоящих пассажиров.

Класс В. Транспортные средства, не предназначенные для перевозки стоящих пассажиров; в транспортном средстве этого класса не может предусматриваться перевозка стоящих пассажиров.

(руководитель  
претендента)

(подпись  
уполномоченного лица)  
М.П.

(расшифровка подписи)

\* Графа заполняется для резервных транспортных средств.

Сведения о наличии резервных транспортных средств и водителей

№ п/п		Общее количество	Резерв
1	Транспортные средства		
2	Водители		

Участник \_\_\_\_\_ гарантирует (не гарантирует) наличие резерва транспортных средств при обслуживании по лоту \_\_\_\_\_ единиц и водителей, необходимых при обслуживании маршрута.

\_\_\_\_\_  
(руководитель претендента)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного  
лица)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Профессиональная структура и уровень квалификации сотрудников

1. Руководитель предприятия, руководители и специалисты подразделений, обеспечивающих организацию перевозочного процесса и безопасность перевозок:

№ п/п	Должность, Ф.И.О.	Работает в данной организации постоянно, временно по договору	Общий стаж работы	Стаж работы в данной организации	Автотранспортное образование, год окончания, наименование уч. заведения, квалификация по диплому, № диплома	Место и дата прохождения аттестации (повышение квалификации), № удостоверения

2. Специалисты и рабочие, отвечающие за техническое обслуживание (ремонт) подвижного состава\*:

№ п/п	Должность, Ф.И.О.	Работает в данной организации постоянно, временно по договору	Общий стаж работы	Стаж работы в данной организации	Место и дата прохождения аттестации (повышение квалификации), № удостоверения

**Примечание:**

\* допускается группировка рабочих по специальности.

3. Водители:

№ п/п	Должность, Ф.И.О.	Работает в данной организации постоянно, временно по договору	Общий стаж работы	Стаж работы в данной организации	№ водительского удостоверения категории «D»
Средний стаж работы водителей (определяется как среднее значение по столбцу «Общий стаж работы»)					

(руководитель претендента)

(подпись уполномоченного лица)  
М.П.

(расшифровка подписи)

В Администрацию муниципального образования  
город Торжок Тверской области.  
Адрес: 172002, г. Торжок, ул. Новгородская наб.,  
д. 1а, каб. 12.

от претендента \_\_\_\_\_  
(наименование – для юридического лица и Ф.И.О. – для индивидуального предпринимателя)  
(адрес для обратной связи)

Исх. № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Запрос на разъяснение конкурсной документации для участия в конкурсе на право осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования город Торжок утвержденной от «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.**

Прошу Вас разъяснить следующие положения Конкурсной документации:

№ п/п	Раздел, пункт Конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений Конкурсной документации

Ответ на запрос прошу: (необходимо выбрать вариант получения письменного ответа Организатора Конкурса):

- передать уполномоченному представителю;  
либо
- отправить по почтовому адресу, указанному в запросе;  
либо
- направить по факсу (указывается номер факса)

\_\_\_\_\_  
(руководитель претендента)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного  
лица)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)